



Центар за социјални рад Лесковац, Косте Стаменковић 6, 16000 Лесковац

Централа: 016 252 494; 016 216 855; 016 31 55 155; Директор: 016 31 55 199

Интернет страна: www.csr-leskovac.rs email: leskovac.csr@minrzs.gov.rs; centerle@centerle.rs

Матични број: 07139896, ПИБ: 101909661, јединствени рачун буџета РС: 840-1620-21

ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА 2026. ГОДИНУ



новембар, 2025.год.

САДРЖАЈ

1. УВОД	3
2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	4
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА	6
3.1.Услови рада	8
3.2.Информациони систем	8
3.3.Возни парк	8
4. КАДРОВСКА СТРУКТУРА	9
5. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	9
5.1. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ	9
5.1.1. Деца и млади без родитељског старања	11
5.1.2. Деца и млади са поремећајима у понашању	11
5.1.3. Деца и млади из породица са порем.односима	12
5.1.4. Деца и млади са инвалидитетом	12
5.2. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИХ ЛИЦА	12
5.3. СЛУЖБА ЗА ПРИЈЕМ И УПРАВНО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	14
5.3.1. Право на новчану социјалну помоћ	14
5.3.2. Право на додатак за помоћ и негу другог лица	15
6. ПРАВА И УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ЗАЈЕДНИЦИ	15
6.1.Једнократна новчана помоћ	16
6.2.Други облици материјалне подршке	17
6.3. Услуге социјалне заштите у заједници	17
7. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	19
8. ПЛАНИРАНЕ ПРОГРАМСКЕ И ПРОЈ.АКТИВНОСТИ ЗА 2026.г....	20

1. УВОД

- Седиште Центра за социјални рад Града Лесковца се налази у Лесковцу у ул.Косте Стаменковића бр.6
- Директор Центра за социјални рад је Предраг Момчиловић, дипл. правник
- Оснивач Центра за социјални рад је Град Лесковац.
- Телефон: 016/252-494 и 016/216-855
- Е-mail: leskovac.csr@minrzs.gov.rs ; centarle@centarle.rs
- веб-сајт Центра (www.csr-leskovac.rs)
- ПИБ : 101909661
- Матични број: 07139896
- Шифра делатности: 8899

Програмом рада Центра за социјални рад Лесковац за 2026.годину се утврђују општи и појединачни циљеви рада ове установе за наредну годину. Предлажу се одређене мере и акције за унапређење своје делатности тј.социјалне заштите.

Циљеви социјалне заштите, дефинисани Законом о социјалној заштити, су:

- достићи, односно одржавати минималну материјалну сигурност и независност породице и појединца у задовољавању животних потреба;
- обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- створити једнаке могућности за самостални живот и подстицати на социјалну укљученост;
- очување и унапредити породичне односе као и унапредити породичну, родну и међугенерациску солидарност;
- предупредити злостављање, занемаривање или експлоатацију, односно отклонити њихове последице.

Могући ризици у реализацији циљева :

- недостатак одређеног броја стручних радника;
- недовољна примена и недоследност у примени стручних процедура као и временска неусклађеност, што утиче на ефикасност у раду;
- дуг процес усклађивања софтверских решења;
- недостатак специјализованих едукација , нарочито оних везаних за софтверски систем СОЗИС, који се примењује у свакодневном раду Центра.

2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Када је делатност у питању, Центар за социјални рад одлучује о остваривању права и коришћењу услуга социјалне заштите, у складу са републичким законима и актима јединице локалне самоуправе. Такође, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у јединици локалне самоуправе, иницира и развија превентивне и друге програме.

Иначе, циљеви социјалне заштите се остварују пружањем услуга социјалне заштите и другим активностима које предупређују, умањују или отклањају зависност појединца и породица од социјалних служби.

С тим у вези, у току 2026.године, Центар за социјални рад ће своју укупну делатност реализовати на основу следећих закона и подзаконских аката:

1. Закон о социјалној заштити
2. Породични закон
3. Закон о социјалној карти
4. Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично-правној заштити малолетних лица
5. Закон о прекршајима
6. Закон о извршењу кривичних санкција према малолетницима
7. Кривични законик
8. Закон о забрани дискриминације
9. Закон о спречавању насиља у породици
10. Закон о општем управном поступку
11. Одлука о социјалној заштити грађана на територији града Лесковца
12. Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада ЦСР
13. Правилник о ближим условима и процедурама за стицање права из Одлуке о социјалној заштити грађана на територији Града Лесковца
14. Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите
15. Правилник о организацији услуге помоћи и неге у кући и критеријумима и мерилима за учешће корисника у трошковима услуге
16. Правилник о организацији услуге Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици
17. Правилник о начину и условима пружања услуге персоналне асистенције особама са инвалидитетом на територији Града Лесковца
18. Правилник о условима обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета
19. Правилник о начину и условима пружања услуге дневног боравка за младе и одрасле са сметњама у менталном развоју и стандардима рада

Поред закона које спроводи у пракси, Центар за социјални рад ће у свом раду спроводити и одређене стратегије:

1. Стратегија развоја социјалне заштите Републике Србије
2. Стратегија за смањење сиромаштва Републике Србије

3. Национална стратегија за побољшање положаја жена и унапређење родне равноправности
4. Национална стратегија за спречавање и сузбијање насиља над женама у породици и партнерским односима
5. Национална стратегија за превенцију и заштиту деце од насиља у породици
6. Национална стратегија о старењу
7. Национална стратегија борбе против трговине људима и акциони план за њено спровођење
8. Стратегија унапређења положаја ОСИ
9. Национална стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период 2015.-2025.године

Прописи које је Центар за социјални рад сам донео за своје функционисање:

1. Одлука о изменама и допунама Статута ЦСР Лесковац
2. Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Центра за социјални рад у Лесковцу
3. Правилник о дисциплини и понашању запослених
4. Правилник о трошковима репрезентације
5. Правилник о коришћењу службеног возила и обавези вођења евиденције пређене километраже по путним налозима ЦСР Лесковац
6. Правилник о набавкама
7. Правилник о ближем уређењу планирања јавних набавки спровођења поступака јавних набавки и праћења
8. Извршења уговора о јавним набавкама
9. Правилник о ближем уређењу спровођења поступака набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује
10. Решење о именовању сталне комисије за попис и процену вредности имовине штићеника
11. Водич кроз права особа са инвалидитетом
12. Водич за самозаступање грађана
13. Правилник о евиденцији радног времена у ЦСР Лесковац
14. Правилник о безбедности и здрављу
15. Правилник о раду
16. Правилник о условима и начину коришћења службеног возила у ЦСР Лесковац
17. Правилник о финансијском пословању и рачуноводству
18. Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама
19. Пословник о раду Управног одбора
20. Акт о процени ризика на радном месту и радној околини.

У вршењу јавних овлашћења Центар као установа социјалне заштите и као орган старатељства, поступа у складу са нормативима и стандардима утврђеним Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада у центрима за социјални рад.

Када су у питању локална права и услуге, Центар за социјални рад, ради процену статуса и потреба корисника и доноси решење о праву на коришћење

услуга, и за неке од њих пружа самостално услуге или у сарадњи са другим субјектима у граду.

Центар за социјални рад ће током године реализовати права социјалне заштите, која финансира град Лесковац, а на основу градске Одлуке о социјалној заштити грађана на територији града Лесковца.

Права утврђена градском одлуком су:

1. Право на једнократну помоћ,
2. Посебна новчана помоћ,
3. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу,
4. Право на путне трошкове за родитеље-старатеље деце ометене у развоју која су на редовном школовању,
5. Право на накнаду трошкова сахране,
6. Право на бесплатан оброк.

Услуге утврђене градском одлуком су:

1. Привремени смештај у Прихваталиште за жене и децу жртве насиља у породици,
2. Помоћ и нега у кући,
3. Дневни боравак за особе са сметњама у развоју,
4. Дневни боравак за старије особе,
5. Социјално становање у заштићеним условима,
6. Услуге неодложних интервенција,
7. Интервентни смештај у кризним ситуацијама,
8. Становање уз подршку за младе који излазе из система социјалне заштите (породични и домски смештај),
9. Прихватна станица за одрасла и стара лица,
10. Саветовалиште за брак и породицу,
11. Персонална асистенција,
12. Становање уз подршку за особе са инвалидитетом,
13. Предах смештај,
14. Лични пратилац детета,
15. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге
16. Родитељ-неговатељ

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Организациона структура Центра утврђена је Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад и Статутом Центра. Унутрашњу организацију Центра чине: директор, организационе јединице Центра-службе, стручна и саветодавна тела.

Организациона структура и унутрашње уређење Центра треба да омогуће сагледавање и доследно управљање обимом посла, успостављање целовитог система одговорности.

Послови који се обављају у Центру за социјални рад, групишу се на:

- Послове социјалног рада (послови водитеља случаја и супервизора)
- Управно-правне послове
- Послови планирања и развоја
- Финансијско-административне и техничке послове

На основу Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад, током године ће стручни рад бити организован кроз следеће облике:

- Стручне службе
- Стручна саветодавна тела.

Целокупна делатност Центра за социјални рад, биће организована у оквиру следећих служби:

1. Служба за заштиту деце и младих
2. Служба за заштиту одраслих и старих
3. Служба за пријем и управно-правне послове
4. Служба остваривање локалних права и услуга
5. Служба – Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици
6. Служба – Помоћ и нега у кући
7. Служба за рачуноводствено-финансијске послове
8. Служба за техничке послове

У оквиру Службе за пријем и управно-правне послове биће организоване следеће канцеларије:

1. Пријемна канцеларија
2. Канцеларија за управно-правне послове
3. Канцеларија за материјална давања

Своју делатност Центар за социјални рад реализује и у канцеларијама ван Лесковца: у Вучју, Брестовцу и Грделици.

У оквиру служби у току године, стручни рад ће бити организован на принципу метода вођења случаја и супервизије предмета.

За организовање и управљање процесом рада у установи у току године биће задужени:

- Управни одбор
- Надзорни одбор
- Директор
- Колегијум ЦСР
- Руководиоци служби
- Супервизори служби

Центар за социјални рад има законску обавезу пружања услуга неодложних интервенција. То чини током 24-часовног дежурства стручних радника у сарадњи са Полицијском управом Града Лесковца. У току године биће обавеза стручних радника да поступају у роковима, сходно тежини проблема који се мора решити:

- неодложно (рок 24 часа)
- хитно (рок три дана)
- редовно (рок пет дана)

Поред непосредне заштите корисника, Центар за социјални рад је у обавези да у току године реализује послове праћења и извештавања о стању

социјалне заштите грађана. Врло је битно утврдити актуелно стање и мапирати потребе различитих група корисника у локалној заједници а у циљу планирања и развоја услуга социјалне заштите у складу са финансијским могућностима Града Лесковца.

3.1.Услови рада

Центар за социјални рад има добре услове за рад као и неопходну опрему и технику за квалитетно обављање постављених задатака.

Центар за социјални рад је смештен у објекту од 678 м² у центру града и у потпуности одговара потребама како запослених тако и корисника. У претходном периоду завршена је комплетна унутрашња и спољашња реконструкција Центра за социјални рад, објекат је савремено опремљен и разрешена је архитектонска баријера. Изграђена је рампа и лифт тако да је пословни простор приступачан за све кориснике, чиме се омогућава несметан приступ згради без обзира да ли су у питању особе са инвалидитетом, особе са отежаним кретањем које користе помагала или мајке са децом у колицима.

Центар за социјални рад своју делатност организује у још једном објекту, а то је Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици. И овај објекат је савремено опремљен.

Поред тога Центар за социјални рад ће током године организовати непосредну заштиту корисника у својим канцеларијама у Вучју, Брестовцу и у Грделици.

3.2. Информациони систем

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања је у претходном периоду пустило у рад нови јединствени Информациони систем социјалне заштите (**СОЗИС**) за центре за социјални рад широм Србије.

С обзиром да су се радници Центра за социјални рад прилагодили раду у овом систему, у 2026.години, наставиће се са усавршавањем рада у овом систему, као и самог система, јер је испољио извесне недостатке.

Нови информациони систем ће омогућити идентичан рад свих центара за социјални рад као и различите могућности претраживања базе података. У складу са променама подзаконских аката и потребама Центра информациони систем ће се развијати пратећи све захтеве, а стручни радници ће се континуирано информатички усавршавати за рад.

У планској години стручни радници ће наставити са уносом података у регистар „**СОЦИЈАЛНА КАРТА**“. У досадашњем раду на његовој примени, Центар је од стране министарства оцењен врло добром оценом на решавању приспелих нотификација.

Такође је неопходно информатичко-техничку опрему константно обнављати јер нови стандарди који се постављају захтевају новију опрему. Нови информациони системи министарства такође захтевају савременију опрему.

Подаци о раду Центра биће доступни свим заинтересованим грађанима на сајту Центра (www.csr-leskovac.rs) и на сајту Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности кроз Информатор о раду установе.

3.3. Возни парк

Центар за социјални рад поседује четири службена возила: 2 теренска возила и 2 путничка возила, од којих су два возила у јако лошем стању.

У планској години потребно је обезбедити бар још једно теренско возило ради посете корисника на терену.

4. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Центар за социјални рад се финансира из буџета Републике Србије и буџета града Лесковца. На пословима јавних овлашћења, које финансира буџет Републике Србије, систематизовано је 41 радно место, од којих су сва попуњена извршиоцима. На пословима социјалне заштите, који се финансирају из буџета града Лесковца, систематизовано је 42 радна места, од којих су сва попуњена извршиоцима.

У току 2026.години планира се да ће у Центру за социјални рад бити ангажовано 73 радника на неодређено време., 7 радника на одређено време и 3 радника на привременим и повременим пословима.

Током 2026.године укупно 6 радника Центра за социјални рад ће испунити законске услове за одлазак у пензију. Тако да ће Центру за социјални рад , недостајати одређени број радника финансираних и од стране ресорног Министарства и од стране буџета града Лесковца.

5. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

У току 2026. године, Центар за социјални рад, планира да на својој евиденцији има око 9000 корисника социјалне и породично-правне заштите. Планирани број корисника је на истом нивоу као и претходне године, из ралога што социјално-економски контекст свакако утиче на број и структуру корисника новчане социјалне помоћи (који су уједно и најбројнија категорија корисника у ЦСР). Међутим, задњих година дошло је до смањења броја корисника социјалне заштите у односу на друге категорије корисника са евиденције Центра. Па тако да у планској години очекујемо такође благо смањење њиховог броја или бар да остану на истом нивоу као и претходне године.

Процена је да ће се наставити већи број корисника у делу решавања породично-правне проблематике. На првом месту насиља у породици, развод брака и смештај лица у у установама социјалне заштите, као и старатељство деце, одраслих и старих лица.

То значи, да ће Центар за социјални рад, преко одређених облика, мера и услуга социјалне заштите, које нуди социјална политика на републичком и локалном нивоу, одговорити на различите потребе и проблеме грађана.

5.1. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ

На основу организације рада, заштита права и интереса деце и младих у Центру за социјални рад, одвијаће се кроз рад Службе за заштиту деце и младих.

Служба за заштиту деце и младих у вршењу јавних овлашћења, у складу са законом, обављаће следеће послове:

- спровођење поступка посредовања у породичним односима;
- достављање налаза и стручног мишљења, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- достављање, на захтев суда, мишљења о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружање помоћи у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спровођење поступка процене опште подобности усвојитеља и старатеља;
- спровођење поступка процене опште подобности малолетног детета за хранитељство и усвојење;
- вршење пописа и процене имовине малолетног лица под старатељством;
- достављање мишљења суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствовање седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештавање суда надлежног за извршење заводске васпитне мере и органа унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- старање о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- проверавање извршења васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверавање извршења васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указивање помоћи породици у коју је малолетник смештен;
- спровођење васпитне мере појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- достављање суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- обављање других послове утврђене законом.

Може се јасно видети да је корпус стручних послова, поступака и процесних радњи које водитељи случаја у овој служби обављају, веома велики, и да захтева велику посвећеност и временску пажњу.

У току планске године ова Служба очекује негде око **1800 потенцијалних корисника** одређених права и услуга различитих подкатегија деце и младих и одраслих лица.

Категорија корисника деце и младих обухвата следеће подкатегије:

- Деца и млади без родитељског старања
- Деца и млади из породица са поремећеним односима

- Деца и млади са поремећајима у понашању
- Деца која су жртве злостављања и грубог занемаривања
- Деца и млади са инвалидитетом

5.1.1. Деца и млади без родитељског старања

На основу досадашњег обима посла и искуства Службе за заштиту деце и младих, у 2026. години планира се да ће око **280 деце и младих** без родитељског старања бити на евиденцији Центра. Реализоваће се велики број законски дефинисаних облика заштите који препознаје систем социјалне заштите:

- старатељство
- смештај у хранитељску и другу породицу
- смештај у установу социјалне заштите
- усвојење
- саветодавни и терапијски социјални рад
- једнократне новчане помоћи
- помоћ у натури

Смештај деце у хранитељску породицу је најмање рестриктивни облик заштите угрожене деце. На основу закључка службе, стручни радници привремено издвајају мал. дете из биолошке породице, када су се исцрпили сви облици саветодавног рада, као и други видови помоћи породици.

Разлози за издвајање деце из биолошких породица су најчешће грубо занемаривање и злостављање деце од стране родитеља. И после издвајања мал. деце из биолошке породице са родитељима ће се наставити саветодавни рад у циљу јачања родитељских компетенција и породичних веза, како би се стекли услови за повратак мал. деце у биолошку породицу.

Само у посебним ситуацијама ће се вршити смештај деце у установе социјалне заштите уколико је према потпуној процени стручних радника тај облик заштите најцелисходнији, уз претходну сагласност надлежног Министарства.

5.1.2. Деца и млади са поремећајима у понашању

У току 2026. године планира се око **270 малолетника** са поремећајима у понашању на евиденцији Центра за социјални рад.

У оквиру рада Центра за социјални рад, током године биће обухваћене следеће подкатегорије деце и младих са поремећајима у понашању:

- деца са асоцијалним понашањем
- малолетни кривично неодговорни извршиоци кривичних дела
- малолетни учиниоци кривичних дела
- малолетни учиниоци прекршаја
- изречене васпитне мере

Посебно је потребно у наредном периоду појачати саветодавни рад са родитељима у циљу јачања њихових родитељских компетенција и вештина, као и васпитну улогу образовних установа, тј. школа.

5.1.3. Деца и млади из породица са поремећеним односима

Стручни радници у Служби ангажоваће се у раду са родитељима који имају малолетну децу, а где су озбиљно поремећени породични односи и где је евидентирано породично насиље.

Служба за заштиту деце и младих, планира да у току 2026. године на евиденцији Центра за социјални рад, буде око **450 деце** и младих из дисфункционалних породица. Стручни радници ће радити на све већем броју развода брака и ванбрачних заједница.

Саветодавни рад са одраслим члановима из ових породица односиће се на санирање партнерских и породичних конфликта, јачање породице са посебним акцентом на децу.

Центар за социјални рад поседује добро опремљен простор за контролисано виђење деце са једним или оба родитеља у контролисаним и надгледаним условима.

Рад са пунолетним и малолетним лицима која су претрпела насиље или била сведок насиља у породици, у овој служби представља значајан удео у вођењу целокупног броја случајева и предмета. С обзиром на сложеност, хитност, ова област спада у посебно осетљиву групу проблема о којој се води посебна евиденција и у поступцима учествују и други системи попут МУП, судова и тужилаштва.

У току године наставиће се са смештајем жртава породичног насиља у Прихваталишту за жене и децу жртве насиља у породици. У вези с тим очекује се око 40 лица која ће имати потребу за смештајем у овом прихваталишту.

5.1.4. Деца и млади са инвалидитетом

У оквиру система социјалне заштите, посебан облик заштите се обезбеђује деци са сметњама у развоју.

Та групација деце и младих ће остваривати права на додатак за помоћ и негу другог лица и увећаног додатка за помоћ и негу другог лица.

У току 2026. године очекује се **око 220 деце** са инвалидитетом која ће користити ова права и о којима ће Центар за социјални рад водити евиденцију и упућивати на контролне прегледе.

5.2. СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИХ ЛИЦА

У току 2026. године, планира се око 1700 корисника на евиденцији Центра за социјални рад, која ће користити породично-правну заштиту.

Послови јавних овлашћења као и поступци из корпуса локалних услуга у оквиру ове службе су пре свега поступци:

- остваривање права на смештај у установу социјалне заштите;
- остваривање права на смештај у прихваталиште за пунолетна лица без породичног старања;
- остваривање права на смештај одраслог лица у другу породицу;
- старатељство;
- спровођење процене опште подобности старатеља;

- поступци заштите од насиља у породици и смештај лица у Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици;
- помоћ у кући за одрасла и стара лица;
- саветодавне услуге.

Све наведене групе послова стручни радници обављаће тако што ће упознати кориснике са могућностима службе и њиховим правима.

Домски смештај одраслих и старих лица јесте један од најбитнијих видова социјалне заштите, нарочито старих лица. Центар за социјални рад током године вршиће смештај лица у Геронтолошким центрима и специјализованим установама социјалне заштите.

У току године планира се око 300 корисника који ће боравити у домовима социјалне заштите.

Такође, наставиће се са перманентним указивањем, надлежном Министарству, о потреби повећања капацитета за смештај лица са менталним сметњама у специјализованим установама, због постојања дугачких листа чекања.

Старатељство представља такав вид заштите одраслих и старих лица где се спроводи старатељска заштита лица и њихове имовине.

У току 2026. године планира се да ће на евиденцији Центра за социјални рад бити око 400 лица под старатељском заштитом (под сталним и привременим старатељством и продужење родитељског права).

Посебан акценат биће усмерен на заштиту остарелих лица од насиља у породици, јер се из године у годину повећава број жртава **насиља у породици** из ове групације.

Поред одраслих и старих лица на праћењу, у току године ова служба реализоваће породично - правну заштиту за око 600 корисника: поремећени породични односи, насиље у породици-злостављање и занемаривање.

У значајном броју случајева током стручног поступања идентификују се бројни проблеми и самим тим потреба за интегралним приступом у решавању проблема, односно сарадњом различитих система што ће и у наредној години изискивати појачано ангажовање стручних радника.

Посебно је важно да систем социјалне заштите буде ефикаснији за ризичне групације становништва, међу којима је значајно учешће старијих лица. Старији суграђани су изразито осетљива категорија, суочени са бројним и озбиљним проблемима као што су: материјална угроженост, усамљеност, одбаченост, дискриминација, здравствени проблеми, што све указује на наопходност друштвене помоћи и подршке у превладавању наведених тешкоћа у њиховом свакодневном функционисању.

Имајући у виду чињеницу да је учешће броја старијих лица све веће у укупној популацији становништва и нашем граду, намеће се потреба да овој категорији обезбедимо неопходну негу и заштиту у ситуацији када им је неопходна друштвена помоћ. С тим у вези, потребно је у наредном периоду у сарадњи са локалном самоуправи, развијати нова права и услуге социјалне заштите за одрасла и стара лица.

5.3. СЛУЖБА ЗА ПРИЈЕМ И УПРАВНО – ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Центар за социјални рад ће у току 2026. године, у оквиру Службе за пријем и управно-правне послове, реализовати послове на социјалној заштити корисника. У оквиру ове службе материјално угрожена лица остварују право на новчану социјалну помоћ, право на додатак за помоћ и негу другог лица и једнократне новчане помоћи.

У наредној години наставиће се са радом у информационом систему **СОЗИС** које је развило надлежно министарство тако да је неопходно планирање свих неопходних активности од преноса базе података до додатних обука запослених а да то не доводи до прекида у раду и застоја.

Постојећи програм се коонтинуирано усаавршава и повезује са другим информационим системима што ће у наредној години од стране запослених захтевати додатне обуке и усавршавање у циљу што боље имплементације свих информационих система који се користе у раду.

Повећање продуктивности рад у овој служби је један од приоритета у наредној години и у многостави зависи од техничке опремљености и технолошких вештина упуслених. Обзиром на коришћење програма **СОЗИС** којим се доносе управни акти, а при томе се као помагајуће информатичко средство користи и **социјална карта**, захтева техничке предуслове, за неометани рад.

Центар учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите и иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији јединице локалне самоуправе за коју је основан, иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обавља и друге послове у области социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима. Планирање је један од битних аспеката рационалнијег трошења ресурса и средстава а све у циљу адекватније заштите посебно осетљивих група корисника.

5.3.1. Право на новчану социјалну помоћ

Новчана социјална помоћ спада у основно право социјалне заштите, са највећим бројем корисника, на евиденцији Центра. Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, редовно врши исплату овог права корисницима.

У току 2026. године планира се око 1700 корисника Новчане социјалне помоћи на евиденцији Центра за социјални рад, са око 2500 сауживаоца у оквиру материјално угрожених породица. Значи да ће око 4200 материјално угрожених лица користити ову врсту помоћи.

Више је разлога који могу довести до смањења броја корисника а као најзначајније истичемо: увођење регистра „Социјална карта“, чијом применом смо добили могућност увида у податке о корисницима које се воде у евиденцијама ЦРС, МУП, РГЗ, НСЗ, Пореске управе и ПИО фонда, повећање минималне цене рада, пораст броја запослених и стимулативне мере за запошљавање посебно осетљивих друштвених група и корисника Центра. Но без обзира на очекивани пад броја корисника и у наредној години, очекује се

појачана активност у области превентивних мера и системских решења која су увођењем јединственог информационог система планиране од стране министарстава надлежних за социјалну и породичну заштиту.

5.3.2. Право на додатак за помоћ и негу другог лица

У оквиру система социјалне заштите, пружа се помоћ лицима која су оболела и којима је потребна помоћ других лица. То су право на додатак за помоћ и негу другог лица и право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица..

За исплату овог права надлежно је Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Задњих година дошло је до повећања броја лица са инвалидитетом која користе ова права, тако да планирамо да у току 2026.године буде око 1100 корисника, и тиме би се наставио даљи тренд повећања броја корисника.

6.ПРАВА И УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

Служба за реализацију права и услуга у социјалној заштити из надлежности града обављаће послове одлучивања у првом степену о правима утврђеним **Одлуком о социјалној заштити грађана на територији града Лесковца**. Средства за финансирање права и пружање услуга из Одлуке обезбеђују се у буџету града Лесковца у складу са Одлуком о буџету за текућу годину,

Поред тога, обављаће се и послове анализе стања у области социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, предлагање и планирање нових или мењање постојећих услуга социјалне заштите или мера материјалне подршке које обезбеђује локална самоуправа

Град Лесковац је исказао сензибилисаност у разумевању потреба за унапређивањем система социјалне заштите на локалном нивоу и у погледу реализације права из области социјалне заштите што је резултирало добром сарадњом између оснивача и Центра за социјални рад и заједничким улагањем напора у обезбеђивању материјалних и других могућности за ову делатност.

Права утврђена Одлуком су следећа:

1. Право на једнократну помоћ,
2. Посебна новчана помоћ,
3. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу,
4. Право на путне трошкове за родитеље-старатеље деце ометене у развоју која су на редовном школовању,
5. Право на накнаду трошкова сахране,
6. Право на бесплатан оброк.

Услуге утврђене Одлуком су следеће :

1. Привремени смештај у Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици,
2. Помоћ и нега у кући,
3. Дневни боравак за особе са сметњама у развоју,
4. Дневни боравак за старије особе,
5. Социјално становање у заштићеним условима,
6. Услуге неодложних интервенција,
7. Интервентни смештај у кризним ситуацијама,
8. Становање уз подршку за младе који излазе из система социјалне заштите (породични и домски смештај),
9. Прихватна станица за одрасла и стара лица,
10. Саветовалиште за брак и породицу,
11. Персонална асистенција,
12. Становање уз подршку за особе са инвалидитетом,
13. Предах смештај,
14. Лични пратилац детета.
15. Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге
16. Родитељ-неговатељ

Према Финансијском плану Центра за социјални рад за 2026.годину, потребно је да Град Лесковац у току године за социјалну заштиту издвоји укупно 121.125.000,00 динара:

-Једнократне новчане помоћи	19.500.000,00 дин.
- Сахране	2.500.000,00 дин.
-Финансирање радника у Центру	70.898.000,00дин.
-Превоз деце и пратиоца	8.500.000,00 дин.
- Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици	500.000,00 дин.
-Материјални трошкови	17.727.000,00 дин.
- Ургентни смештај	1.500.000,00 дин.

6.1. Једнократна новчана помоћ

Право на једнократну новчану помоћ, као вид материјалне подршке, по процени Центра, има појединац или породица који се изненада или тренутно нађу у изузетно тешкој материјалној ситуацији коју не могу самостално да превазиђу.

Према Одлуци, обим и услови за остваривање права зависе од расположивих средстава у буџету Града. Ова помоћ се корисницима пружа за следеће намене: куповина неопходних лекова и лечења, или куповина основних животних намирница, куповина огрева, регулисање дуговања за комуналне услуге и др.

Центар за социјални рад планира да ће током године бити пружено око 2000 једнократних новчаних помоћи, за све оне грађани који се буду нашли у стању социјалне потребе.

Планира се да у току године Град Лесковац преко Центра за социјални рад, обезбеди Интервентну једнократну новчану помоћ, деци из породица

корисника Новчане социјалне помоћи за набавку школског прибора и уџбеника, као и студентима из тих породица.

6.2. Други облици материјалне подршке

Центар за социјални рад ће у току 2026.године, за своје материјално угрожене кориснике, обезбедити следеће облике материјалне подршке у натури:

- Право на **бесплатан оброк у Народној кухињи**, имају породице које су корисници права на новчану социјалну помоћ као и друга лица у стању социјалне потребе, по стручној процени Центра за социјални рад, а на основу усаглашеног плана активности народне кухиње за сваку наредну календарску годину између Центра, Црвеног крста и Града Лесковца;

- За децу на породичном смештају и децу из породица материјално угрожену, обезбедиће се **новогодишњи пакетићи**, уз помоћ Града Лесковца и донатора;

- Деци без родитељског старања која се налазе у хранитељским породицама Центар за социјални рад организоваће **летовање**, у пратњи стручних радника и доктора.

6.3. Услуге социјалне заштите у заједници

Локална самоуправа настоји да пружа континуирану материјалну подршку Центру, ценећи остварени квалитет социјалног рада, ентузијазам, преузимање лидерске позиције у развоју локалних услуга, повезивање локалних институција у Лесковцу.

Једна група дневних услуга се већ дуги низ година реализује уз финансијску подршку Града Лесковца.

То су следеће дневне услуге:

- **Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици**- је организациона јединица Центра за социјални рад и најефикаснији облик заштите за жене и децу који трпе унутар породично насиље и којима је смештај и збрињавање у овом прихватилишту у неком тренутку њиховог живота, неизбежан.

Стручни радници Центра за социјални рад ће у планској години радити на решавању проблема насиља у породици и на њиховом адекватном збрињавању у прихватилишту.

Прихватилиште пружа услуге и за жртве насиља са читаве територије Јабланичког округа. Тиме су створени услови за смештај и до 11 корисника са територије града и Јабланичког округа.

У току 2026.године, планира се смештај за око 40 лица у прихватилишту, које је савремено опремљено и пружа све услове за добро збрињавање.

Центар за социјални рад има лиценцу за реализацију ове услуге.

- **Помоћ и нега у кући** за одрасла и стара лица јесте значајна дневна услуга у локалној средини.

Град Лесковац је обезбедио својим најстаријим суграђанима ову дневну услугу у заједници и тиме обезбедио корисницима задовољење потреба у сопственој средини.

У току године, услугу Помоћ и нега у кући, пружаће геронто-домаћнице за 20 корисника.

Постојећа услуга помоћи у кући показала је да се на прави начин изашло у сусрет потребама старијих у граду. Међутим и даље старијим у појединим сеоским подручјима, изостаје овај, више него неопходан, вид помоћи тако да је неопходно проширити услугу и на сеоска подручја.

Центар за социјални рад пружаће ову услугу на основу Правилника о организацији услуге помоћи и неге у кући и критеријумима и мерилима за учешће корисника у трошковима услуге. Ову услугу корисници плаћају у износу од 180,00 динара по сату. Корисници новчане социјалне помоћи ослобођени су плаћања услуге помоћи у кући.

Центар за социјални рад има лиценцу за реализацију ове услуге.

- Социјално становање је локална услуга у локалној заједници, коју ће Центар за социјални рад реализовати у току године.

Из донације Европске уније у Лесковцу је (2010.године) саграђен објект са 20 станова за социјално становање у заштићеним условима. У стамбеној згради са 20 станова живе 15 избегличких породица и 5 породица из категорије материјално угрожених лица.

Постоји стална сарадња са Центром за социјални рад на решавању свакодневних проблема као и доношењу неопходних законских решења.

-Персонална асистенција је услуга која је намењена особама са инвалидитетом. Сврха услуге је пружање одговарајуће индивидуалне практичне подршке која је кориснику неопходна за задовољавање личних потреба и укључивање у образовне, радне и друштвене активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности. До сада је 11 лица остварило право на услугу персоналне асистенције.

Ова услуга се реализује уз финансијску помоћ Града Лесковца, а пружалац услуге је Центар за самостални живот особа са инвалидитетом Лесковац. Захтеви за коришћење ове услуге подnose се Центру за социјални рад као упутном органу који врши процену потребе, одређује степен подршке корисника и доноси решење о признавању права.

До сада је 11 лица остварило право на услугу персоналне асистенције.

-Лични пратилац детета је услуга која је намењена деци са сметњама у развоју, као подршка у образовном систему. Укупно је 48 детета до сада остварило ову врсту помоћи.

Након поднетог захтева од стране родитеља/старатеља, а на основу мишљења Интерресорне комисије, Центар ће донети решење којим одлучује о коришћењу услуге.

Удружење за пружање подршке ученицима у Лесковцу, реализоваће ову услугу уз финансијску помоћ Града Лесковца као и партиципације самих корисника.

-Дневни боравак за особе са сметњама у развоју је услуга која седуги низ година реализује у Дневном боравку „Дуга“ и намењена је младима и

одраслима са интелектуалним тешкоћама. Тренутно 20 корисника користи овај облик заштите.

Финансијска средства за пружање услуге дневног боравка обезбеђују се из буџета града Лесковца, од донатора, спонзора, осталих нивоа власти и других извора у складу са законом.

-Родитељ- неговатељ је нова услуга коју је Град Лесковац кренуо да реализује на основу Одлуке о начину остваривања статуса родитељ-неговатељ на територији Града Лесковца.

Разлог за доношење ове Одлуке је потреба да се родитељима деце са сметњама у развоју који нису у могућности да остваре приходе сопственим радом, пружи материјална помоћ у виду месечне новчане накнаде која је једнака минималној заради у Републици Србији увећана за износ доприноса обавезног осигурања, обрачунатој по најнижој месечној основици за плаћање пензијског и инвалидског осигурања за текућу годину.

Средства за реализацију ове Одлуке обезбеђена су у буџету града Лесковца.

7. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Професионално усавршавање стручних радника услов је за напредовање и стицање, односно обнављање лиценце, а Центар је дужан да стручном раднику обезбеди стручно усавршавање, у складу законом, а према плану стручног усавршавања.

Центар, полазећи од законске обавезе, доноси план стручног усавршавања стручних радника и осталих запослених.

На основу плана стручног усавршавања и планова стручних служби Центра истакнуте су следеће обуке и едукације које би стручни радници у току 2025.године могли похађати у складу са расположивим новчаним средствима:

- 1.Програм основне обуке за супервизоре у центрима за социјални рад (знања и вештине супервизора у центрима),
- 2.Вођење случаја у центру за социјални рад (за све нове раднике ЦСР)
3. Покретање судских поступака од стране органа старатељства
4. Процена и управљање безбедоносним ризицима у ситуацијама насиља у партнерским односима у породици
5. Најбољи интерес детета у поступку развода брака родитеља
- 6.Програм обуке за узимање исказа од деце и младих жртава и сведока у кривичном поступку
7. Примена старатељства у ЦСР-улога, обавезе и одговорности водитеља случаја и правника
- 8.Оснаживање професиналаца у ЦСР за процену и заступање пред сарадничким системима
- 9.Становање уз подршку за младе у систему социјалне заштите
- 10.Интервенција ЦСР у заштити деце у ситуацијама висококонфликтних развода родитеља
- 11.Обука хранитеља за специјализовано и ургентно хранитељство за одрасле особе са сметњама у менталном/интелектуалном функционисању-специјализовано хранитељство као пут до социјалне инклузије
12. Обука стручњака за јачање компетенција родитељских породица које брину о особама са сметњама у развоју – моје право на породицу

13. Саветодавни рад са родитељима деце са сметњама у развоју
14. Превладавање професионалног стреса.
15. Основне смернице за рад са особама са искуством трауме.
16. Отуђивање детета као психолошко насиље – рана дијагностика и дијагностички изазови.
17. Рестарт–обука професионалаца/ки за спровођење програма рада са починиоцима насиља заснованог на сигурности жртава.
18. Смернице за рад са сексуалним мањинама у систему социјалне заштите.
19. Преговарање са тешко сарадљивим корисницима у социјалној заштити.
20. Улога и одговорност центра за социјални рад у заштити жртава насиља у породици и партнерским односима.
21. Концепт бриге о себи у свакодневним изазовима у раду.
22. Ризици, одговорност и правна заштита стручних радника у социјалној заштити.
23. Рад са децом у високо конфликтном разводу.
24. Преговарање са тешко сарадљивим корисницима у социјалној заштити.
25. Успостављање и развијање услуге породични смештај за одрасла и старија лица са инвалидитетом.
26. Едукације из области заштите података о личности.
27. Деца са сметњама у развоју – тешкоће, потреба и подршка.

Запослени на финансијско административним пословима неопходно је да похађају семинаре на којима се обрађују:

- Пословне обавезе финансијске службе
- Планирање финансија
- Рачуноводство и извештавање
- Порези и доприноси
- Системи контроле

Такође неопходно је присуство семинарима који обрађују само једну област у рачуноводству да би запослени били упознати са свим изменама прописа, најчешће код :

- Зараде, накнаде и остала примања
- Порески третман исплата јубиларних награда, солидарне помоћи, отпремнина запосленима
- Периодични извештаји о извршењу буџета
- Редован годишњи попис имовине и обавеза
- Подношење у информациони систем годишњег финансијског извештаја.

8. ПЛАНИРАНЕ ПРОГРАМСКЕ И ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026.ГОДИНУ

Са своје стране, Центар за социјални рад је кадровски, организационо спреман за учешће у свим пројектима за које стручне службе процене да су од

значаја за развој нових услуга, унапређивање постојећих као и стручно напредовање запослених.

Центар за социјални рад у току 2026.године планира унапређење и реализацију следећих области рада:

1. Примена Закона о социјалној заштити и других релевантних закона и подзаконских аката
2. Умрежавање институција и развијање партнерства на свим нивоима
3. Подстицање локалне самоуправе за развијање постојећих и увођење нових услуга социјалне заштите у локалној заједници

Понекада Центар за социјални рад као референтна установа социјалне заштите, партиципира у пројектима као партнер давајући невладиним организацијама, удружењима грађана, градским управама, професионални печат захваљујући својим искуством, стручним радницима, инфраструктуром и организацијским способностима.

Приоритети у раду Центра за социјални рад у 2026.години :

- Центар за социјални рад планира да у току године учествује у даљем унапређење новог софтверског система под називом **СОЗИС** које је увело надлежно министарство.

-У планској години стручни радници ће наставити са уносом података у регистар **„СОЦИЈАЛНА КАРТА“** за све кориснике система социјалне заштите.

-Центар за социјални рад ће у 2026.години спроводити даљу **дигитализацију** у свом раду и стварање јединствене базе података о корисницима,

- Посебна пажња ће се усмерити на то да Центар пружи адекватне **информације о правима и услугама**, као и начинима остваривања истих и да оне допру до најрањивијих група корисника.

-У циљу спречавања настанка или ублажавања узрока који доводе до одређених социјалних потреба и проблема као и санирање последица Центар ће у наредној години посветити велику пажњу **превентивним активностима**;

-У складу са принципом доступности услуга социјалне заштите стручни радници ће и у наредној години у складу са планом приправности обављати **неодложне интервенције** и ван радног времена;

- Редовни састанци чланова **Групе за координацију** у ОЈТ Лесковац, на којима учествују и стручни радници Центра;

- Центар за социјални рад ће у току године **организовати трибине** у свим средњим школама у граду, са темом утицај насиља на ментално здравље младих;

- Сваке године, стручни радници реализују **посете корисницима под старатељском заштитом** о којима брину чланови породице, преиспитују извештај старатеља и посећују све специјализоване установе у којима су смештена лица под старатељством, као и корисници смештени у геронтолошким центрима, у наредној години ова активност ће се одвијати у континуитету.

- Имајући у виду чињеницу да је учешће броја старијих лица све веће у укупној популацији становништва у нашем граду, Центар ће покретати

иницијативе надлежним органима за **развој нових права и услуга** које доприносе њиховом што дужем останку у породичном окружењу, као и унапређењу и проширењу постојећих услуга.

- Наставиће се перманентно указивање надлежном Министарству о потреби **повећања капацитета за смештај лица** са менталним сметњама у специјализованим установама због постојања дугачких листа чекања за смештај истих;

- Унапређење **хранитељства за одрасла и стара лица** је један од приоритета у овој планској години. Обезбедиће се подршка новим хранитељским породицама за смештај одраслих и старих лица и њихова едукација;

- У циљу ургентног збрињавања одраслих и старих лица, потребно је што хитније формирати **Прихватилиште за одрасла и стара лица**, на локалном нивоу.

- У току 2026. године, планира се обезбеђивање финансијских средстава за даљу реконструкцију и енергетску санацију **Прихватилишта за жене и децу жртве насиља у породици**.

То подразумева:

1. доградњу мултифункционалног простора који би служио за индивидуални рад са корисницима, играоница за децу и други пратећи садржаји, као и партерно уређење простора;

2. топлификација, која подразумева прикључивање објекта Прихватилишта на даљинско грејање.

- Такође ће се на захтеве из надлежних министарстава и струковних удружења стручни радници Центра укључити у све **активности** које могу допринети даљем развоју система социјалне заштите.

- Руководиоц Центра за социјални рад, ће током године бити ангажован као председник удружења правника „Аргумент“, затим у раду Коморе социјалне заштите и председник УО Асоцијације центара за социјални рад.

- У току године, стручни радници Центра за социјални рад, планирају да учествују на **одређеним едукацијама** које су и у овом програму већ наведене.

- Центар за социјални рад планира да у току године реализује пројектне активности **Саветовалишта за брак и породицу**. Постоје изражене потребе становништва за саветодавно-терапијским радом на поремећеним породичним и брачним односима. Превентивна улога Саветовалишта огледа се у: превазилажењу брачне кризе, смањењу бракоразводних поступака, очувању квалитета узајамне комуникације родитеља међу собом и родитеља са децом и након развода, помоћ младим брачним паровима у превазилажењу партнерских проблема и проблема у релацијама са примарним породицама својих партнера, затим у развоју осећаја компетентности у брачним и родитељским улогама.

- Одлуком Градског већа Града Лесковца, ученици основних и средњих школа из материјално угрожених породица са подручја града Лесковца, у овој планској години, добиће одређену **новчану помоћ за куповину уџбеника** и школског прибора.

- Центар за социјални рад планира да у току 2026. године, преко града Лесковца обезбеди и дистрибуира **пакете са животним намирницама**, корисницима права на новчану социјалну помоћ, додатка за помоћ и негу другог лица и пензионерима.

- За децу без родитељског старања, у овој години, надлежно Министарство и локална самоуправа финансираће новчане помоћи, јачке

екскурзије, градски превоз, прославе матурских свечаности, опремање деце за полазак у школу, **бесплатно летовање**, новогодишње пакетиће и друге видове помоћи.

- Наставиће се константна сарадња са **локалним медијима**, преко којих ће Центар за социјални рад пружати потребне информације свим суграђанима у вези социјалне заштите.

- Информисаност грађана о начинима остваривања права у социјалној заштити, вршиће се преко **веб-сајта Центра** (www.CSR-Leskovac.rs). Овај сајт се редовно ажурира новим информацијама о реализованим активностима Центра за социјални рад.

- Информације о раду Центра могу се добити и преко **Информатора о раду**, који је на сајту Центра доступан у електронској форми. У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, овај Информатор биће доступан и на сајту Повереника за информације од јавног значаја, и тиме се постиже транспарентност у раду ове установе.

- Центар за социјални рад ће током године радити на развијању **партнерстава у локалној самоуправи** на унапређењу социјалне заштите са институцијама у локалној заједници и невладиним сектором.

ЗАКЉУЧАК

Годишње планирање ЦСР Лесковац, даје основ за унапређење постојећих социјалних услуга и права, за кориснике града Лесковца, а посебно за евентуални развој нових услуга пратећи проблеме и потребе грађана у заједници. Наравно уважавајући и потребе стабилног финансирања услуга, тј. водећи рачуна о средствима која се могу издвојити из буџета града за те намене.

Утврђивање приоритета у задовољавању разноврсних потреба грађана за социјалним услугама, може се постићи подизањем свести и одговорности свих релевантних субјеката и свих грађана локалне заједнице.

Центар за социјални рад ће у току 2026.године, сарађивати са локалним и државним институцијама, невладиним сектором и другим организацијама и удружењима у циљу реализације програмских задатака.

Лесковац,

28.11.2025.год.

Директор
Предраг Момчиловић

